

STANOVY

SDRUŽENÍ OBCÍ PRO NAKLÁDÁNÍ S ODPADY

kteřé bylo založeno podle ustanovení § 20 zákona č. 367/1990 Sb., ze dne 4. 9. 1990 o obcích, ve znění zákona č. 410/92 Sb. a následujících předpisů a nařizení, na základě písemné zakladatelské smlouvy uzavřené zakladateli z dobrovolného rozhodnutí zastupitelstev měst a obcí s cílem dlouhodobě řešit ekologické nakládání s pevnými odpady, včetně dobudování a provozování skládky odpadů „SONO“ v katastru obce Želechovice.

I.

Název sdružení Identifikační číslo

Dobrovolný svazek obcí bude v právních vztazích vystupovat pod názvem:

SDRUŽENÍ OBCÍ PRO NAKLÁDÁNÍ S ODPADY nebo zkr. SONO
IČO 46 77 27 07

II.

Sídlo

Sídlem SDRUŽENÍ OBCÍ PRO NAKLÁDÁNÍ S ODPADY (dále v textu již jen Sdružení) je obec Čížkovice, část obce Želechovice 48, PSČ 410 02 Lovosice.

III.

Předmět činnosti

1. provozování skládek komunálních odpadů a skládkových dvorů,
2. nakládání s odpady,
3. nakládání s nebezpečnými odpady,
4. využívání skládkového plynu a činnosti s tím související,
5. podpora a propagace činností v oblasti nakládání s odpadem a ekologická propagace,
6. oblast územního a regionálního plánování,
7. zachování a zlepšování životního prostředí,
8. rozvoj hospodářství v zájmovém území,
9. krajiny tvorbu s důrazem na rozvoj infrastruktury pro cestovní a turistický ruch a navazující aktivity.

IV.

Zakladatelé a členové sdružení

Sdružení založili zakladatelskou smlouvou dne 27. ledna 1994 zakladatelé uvedení v příloze č. 1 zakladatelské smlouvy.

Aktuální seznam členů Sdružení s uvedením jejich názvu a sídla tvoří nedílnou přílohu těchto stanov. Aktualizace seznamu se provádí po každé změně členské základny.

V.

Úprava právních poměrů

1. Sdružení je veřejnoprávní subjekt. Postavení Sdružení, vznik a zánik upravují stanovy Sdružení, zákon o obcích a další obecně závazné právní předpisy České republiky.
2. Sdružení získává majetek vlastní Činností. Sdružení spravuje vklady svých členů. Členská schůze. Sdružení může 2/3 přítomných členů rozhodnout o uhrazovací povinnosti členů a její výši v případě, že tímto způsobem budou kryty ztráty z hospodaření Sdružení.
3. Sdružení nabylo právní způsobilosti zápisem do Registru sdružení u Okresního úřadu v Litoměřicích rozhodnutím č. SR-14/94–RW pod číslem 3/1994 - SDRUŽENÍ. Rozhodnutí nabylo právní moci dne 9. března 1994. Sdružení bylo založeno na dobu neurčitou.
4. Sdružení, jako jediný společník SONO PLUS, s.r.o., pověřilo provozem skládky odpadů a **ostatních provozů souvisejících s nakládáním nebo likvidací odpadů** tuto dceřinou společností a za tímto účelem jí **propachtovalo veškeré** stavby včetně veškerého nehmotného a hmotného investičního majetku.
5. Působnost valné hromady dceřiné společnosti SONO PLUS, s.r.o., případně jejího právního nástupce, činí rada Sdružení nebo pověření členové rady. Pověření k zastupování musí mít písemnou formu a musí obsahovat jméno pověřených členů rady Sdružení a dále musí také obsahovat text platného rozhodnutí rady Sdružení o rozsahu tohoto zmocnění. Pověření podepisují společně předseda rady a jednatel Sdružení. V ostatních záležitostech jedná za Sdružení samostatně člen statutárního orgánu.
6. Stav počtu obyvatel členu sdružení, pokud je zjišťován v souladu s těmito stanovami se stanovuje zjištěním z příslušných údajů vedených Českým statistickým úřadem k 1. 1. běžného kalendářního roku.
7. Veškeré zápisy zjednání orgánů Sdružení archivuje jednatel po dobu trvání Sdružení.

VI.

Vklady zakladatelů a vstupní poplatek

Členský příspěvek

Vznik členství ve Sdružení a vklady přistupujících členů

1. Zakladatelé poskytli do Sdružení vklad zakladatele ve výši 15,- Kč na jednoho obyvatele obce podle počtu obyvatel ke dni 1. 1. 1993.
2. Splatnost vkladu zakladatelů:
 - 30% vkladu do 31. 3. 1994
 - 30% vkladu do 30. 6. 1994
 - 40% vkladu do 31. 12. 1994.Vklady zakladatelů byly splaceny ze 100 %.
3. Členský příspěvek pro období probíhajícího kalendářního roku činí 10,-Kč na jednoho obyvatele členské obce dle příslušných údajů vedených Českým statistickým úřadem k 1. 1. běžného kalendářního roku. Členská schůze je oprávněna schválit novou výši členského příspěvku s tím, že nová výše příspěvku může být stanovena nejpozději do 30. 6. předchozího roku na období následujícího kalendářního roku. Členský příspěvek je splatný do konce září příslušného probíhajícího kalendářního roku. Členský příspěvek se hradí převodem na účet Sdružení. V případě prodlení s úhradou členského příspěvku či jeho části je člen sdružení povinen uhradit z dlužné částky poplatek z prodlení ve výši 10% za každý započatý měsíc prodlení s úhradou. Finanční prostředky poskytnuté z obcí na Sdružení jsou použitelné pouze pro předmět činnosti Sdružení.

4. Přistupující člen (obec nebo město) může požádat o přistoupení do Sdružení písemnou žádostí. Z textu žádosti musí být zřejmé, že byla schválena zastupitelstvem přistupujícího člena. V textu žádosti musí být výslovně uvedeno, že přistupující člen souhlasí s aktuálním zněním stanov Sdružení a že k těmto stanovám bezvýhradně přistupuje. Žádost podepisuje starosta přistupujícího člena.
5. Vedle písemné žádosti je ke vzniku členství nezbytné, aby přistupující člen měl uhrazen vstupní poplatek a splatný členský příspěvek stanovený pro období, ve kterém nový člen do Sdružení přistupuje.
Vstupní poplatek v korunách českých je dán součinem (15 x počet obyvatel přistupujícího člena evidovaných v roce 1995).
Členský příspěvek přistupujícího člena činí pro první období členství ve Sdružení trojnásobek příspěvku pro členy Sdružení stanovené na období, kdy nový člen přistupuje. Od druhého období členství ve sdružení se na nového člena vztahuje stejná výše členského příspěvku, jaká je stanovena pro ostatní členy Sdružení
Od vstupního poplatku je osvobozen přistupující člen, jehož subjektivita vznikla v důsledku rozdělení člena Sdružení. Členský příspěvek tohoto přistupujícího člena pro první období je stanoven shodně, jako pro stávající členy Sdružení.
Členská schůze si může vyhradit rozhodnutí o vstupním a členském příspěvku pro přistupujícího člena odchylně od těchto stanov.

VII. Práva členů

Každý ze členů Sdružení má tato práva:

- a) Účastnit se prostřednictvím svého zástupce členské schůze Sdružení, vyjadřovat se k jednotlivým bodům programu jednání, předkládat zde své návrhy k jednotlivým bodům programu jednání, doplňovat písemně program jednání nejpozději pět pracovních dnů před konáním členské schůze, požadovat od statutárních orgánů vysvětlení k jednotlivým bodům programu jednání členské schůze, pokud je takovéto vysvětlení nezbytné pro posouzení projednávaného bodu programu jednání. Hlasováním se podílet na rozhodování členské schůze společnosti.
- b) Navrhovat radě či členské schůzi kandidáty do orgánů Sdružení v případě, že získá od nich ke kandidatuře písemný souhlas. Písemný souhlas může být na členské schůzi nahrazen prohlášením do zápisu zjednání této schůze.
- c) Na podíl z té části zisku, kterou určí členská schůze k rozdělení mezi členy. Zisk určený k rozdělení se mezi členy rozdělí v poměru k zaplacenému členskému příspěvku na období, jehož zisk je rozdělován.
- d) Kontrolovat Sdružení ve smyslu § 50, odst. 2, písm. i) Zákona o obcích v rozsahu předkládaných zápisů zjednání rady a zápisů z členských schůzí, obsahujících i závěrečný účet Sdružení.
- e) Žádat písemně potřebné informace o hospodaření Sdružení od statutárních orgánů a nahlížet do dokladů Sdružení. Informace může být odmítnuta zčásti nebo zcela, jestliže by její poskytnutí mohlo přivodit Sdružení újmu nebo se jednalo o informaci důvěrnou. Odmítnuta musí být též informace, která je předmětem obchodního tajemství Sdružení. O tom, zda se jedná o informaci, jejíž poskytnutí může být odmítnuto, rozhoduje rada Sdružení. V tomto případě se může člen domáhat poskytnutí informace jen, souhlasí-li s tím kontrolní orgán Sdružení.
- f) Vystoupit ze Sdružení při splnění podmínek uvedených v těchto stanovách.

VIII. Povinnosti členů

Každý ze členů Sdružení má tyto povinnosti:

- a) Plnit ustanovení zakladatelské smlouvy Sdružení, stanov, jednacího řádu a plnit jemu uložené povinnosti. Základní povinností člena je účastnit se členské schůze.
- b) Ve stanovené lhůtě splatit svůj členský příspěvek.
- c) V případě, že tak rozhodne členská schůze, podílet se za podmínek vyplývajících ze zákona, zakladatelské smlouvy a stanov na případných ztrátách Sdružení.
- d) Plnit usnesení členských schůzí a plnit povinnosti vyplývající z jejich usnesení, plnit rozhodnutí orgánů Sdružení. Nepoškozovat zájmy Sdružení a jednotlivých členů Sdružení.

IX. Orgány Sdružení a jejich pravomoci

Sdružení má tyto orgány:

- a) Členská schůze
- b) Rada
- c) Statutární orgán (předseda rady a jednatel)
- d) Finanční výbor
- e) Kontrolní výbor

a) **Členská schůze** je nejvyšším orgánem Sdružení. Tvoří jí statutární zástupci (starostové) nebo **zastupitelstvem písemně pověřeni zástupci členských obcí** Sdružení. Projednává všechny zásadní otázky týkající se Sdružení a jeho činnosti v návaznosti na předem oznámený program jednání. Program jednání lze doplnit pouze na základě písemné žádosti člena Sdružení, doručené svolavateli členské schůze alespoň sedm dnů přede dnem konání této schůze za splnění podmínky, že tímto souhlasí v úvodu konání členské schůze většina přítomných členů. Členská schůze se schází dle potřeby, minimálně dvakrát do roka (řádná členská schůze) nebo na základě žádosti alespoň jedné třetiny členů Sdružení (mimořádná členská schůze).

Oznámení o konání schůze musí být odesláno členu Sdružení nejméně patnáct dnů přede dnem plánovaného konání členské schůze. Odvolání členské schůze musí být doručeno k rukám starosty **nebo pověřeného zástupce** s oznámením náhradního termínu o konání odvolané schůze. Odvolaná schůze se nesmí konat dříve než za 15 dnů ode dne, kdy se svolaná schůze nekonala.

Členská schůze je usnášeníschopná, je-li na ní v době zahájení jednání přítomno alespoň 30% všech členů. Není-li členská schůze usnášeníschopná, může se konat náhradní členská schůze s nezměněným programem jednání ještě týž den, souhlasí-li s tím alespoň dvě třetiny členů přítomných na zahájení členské schůze. Zahájení náhradní členské schůze nesmí být stanoveno dříve než po uplynutí **půl** hodiny od času zahájení, který je uveden v pozvánce na členskou schůzi, kterou tato náhradní členská schůze nahrazuje.

Členská schůze rozhoduje způsobem schváleným v jednacím a hlasovacím řádu.

Své pravomoci členská schůze vykonává - rozhoduje - formou projednání, schválení a volbou (odvoláním).

Každý člen Sdružení, který splnil splatnou příspěvkovou povinnost, vykonává na členské schůzi svá práva vahou jednoho hlasu.

Členská schůze projednává:

- zprávu finančního výboru o hospodaření Sdružení **v aktuálním** či uplynulém kalendářním roce,
- zprávu kontrolního výboru **o provedených kontrolách plnění usnesení členských schůzí a rady včetně** kontroly hospodaření a stavu majetku Sdružení v uplynulém roce, která obsahuje i výrok auditora,
- další otázky, které její svolavatel uvede na programu jednání jako určené k projednání či byly schváleny členskou schůzí na program jednání na podkladě písemné žádosti člena o doplnění programu jednání.

Členská schůze schvaluje:

- závěrečný účet svazku za uplynulý kalendářní rok,
- rozdělení disponibilního zisku dosaženého v uplynulých obdobích,
- rozhodnutí o případném krytí ztrát Sdružení,
- rozpočet **nebo rozpočtové provizorium** Sdružení pro nadcházející nebo probíhající hospodářský rok **včetně návrhů rozpočtových opatření**
- **střednědobé výhledy rozpočtu Sdružení**
- zrněny stanov Sdružení včetně schválení nového úplného znění stanov Sdružení,
- výši vstupního poplatku a příspěvků členů Sdružení,
- **mimořádnou účetní závěrku, pokud bude sestavena**
- další rozhodnutí, které ke schválení tyto stanovy určují nebo které členská schůze svým hlasováním ke schválení určí.

Členská schůze volí a odvolává:

- členy rady a jejich náhradníky,
- členy finančního výboru včetně náhradníka
- členy kontrolního výboru včetně náhradníka.

Volba rady a členů výboru se koná nejpozději do šesti měsíců ode dne konání komunálních voleb.

Hlasování per rollam

Orgány Sdružení mohou přijmout rozhodnutí i mimo své zasedání hlasováním písemnou formou, doručeným do sídla sdružení podle pravidel schválených ve Stanovách sdružení (per rollam). Takové hlasování a rozhodnutí členské schůze musí proběhnout způsobem a za podmínek schválených ve Stanovách SONO, jinak není platné.

Návrh na usnesení k hlasování per rollam předkládá členům SONO předseda nebo jednatel na návrh Rady sdružení. Návrh se doručuje členům písemnou formou, a to zasláním návrhu usnesení na adresu sídla člena nebo průkazným způsobem pomocí prostředků sdělovací techniky (e-mailem, DS).

Kromě textu návrhu na usnesení členské schůze musí být v doručené písemnosti též uvedena informace o minimálním počtu hlasů potřebných pro přijetí usnesení a poslední den lhůty k doručení stanoviska člena do sídla sdružení. Na písemnosti musí být poučení o formě hlasování. Protinávry při tomto hlasování nelze předkládat, lze pouze vyjádřit stanovisko člena k návrhu formou „hlasuji PRO nebo hlasuji PROTI“, případně uvést „ZDRŽUJI SE HLASOVÁNÍ“ Nedeoslání stanoviska ve stanovené lhůtě bude při zveřejnění hlasování per rollam posuzováno jako „NEHLASOVAL“. Člen musí mít k dispozici lhůtu minimálně 7 pracovních dnů k doručení stanoviska k návrhu. Stanovisko člena, podepsané starostou či zastupitelstvem písemně pověřeným zástupcem členské obce se doručí do sídla sdružení

stejnou formou, jakou byl členu doručen návrh na usnesení, případně poštovní zásilkou. Pro hlasování per rollam platí pravidla pro hlasování na členské schůzi uvedené ve Stanovách sdružení přiměřeně obdobně, neplatí však ta pravidla, které lze realizovat výlučně na zasedání členské schůze. Člen nemůže hlasovat v zastoupení zmocněncem. Při zjišťování stanoviska k návrhu (sčítání hlasů) se vychází z většiny posuzované k počtu všech členů sdružení. Sčítání hlasů po hlasování per rollam provádí rada a předseda odpovídá za to, že zápis o výsledku hlasování a přijaté usnesení budou uveřejněny na webových stránkách Sdružení obcí pro nakládání s odpady nejpozději do 15 pracovních dnů po uplynutí lhůty pro doručení hlasování do sídla sdružení. Na žádost členu mu bude do 10 dnů po doručení jeho žádosti do sídla sdružení zaslán zápis o výsledku hlasování a přijatém usnesení poštou či elektronicky. Výsledek hlasování per rollam a text přijatého usnesení budou uvedeny v zápise z nejbližšího zasedání rady a následně členské schůze.

b) **Rada** je výkonným orgánem Sdružení. Rada řídí činnost Sdružení v období mezi členskými schůzemi Sdružení. Jedenáctičlenná rada si zvolí po své volbě členskou schůzi předsedu. Volební období členů rady je čtyřleté. Členem rady může být zástupce **členské obce, který je zastupitelstvem této obce pověřen**. Funkční období člena rady skončí volbou nové rady. Noví členové rady počnou vykonávat pravomoci člena rady bezprostředně po ukončení volebního období přechází rady. Člen rady může být ze své funkce odvolán členskou schůzí. Člen rady se může své funkce vzdát doručením písemného oznámení o vzdání se funkce předsedovi rady. Pokud klesne počet členů rady pod sedm členů, konají se nové volby rady. Kooptace z náhradníků je možná.

Pokud neklesne počet členů pod hranici stanovenou pro novou volbu rady, může rada se souhlasem kontrolního výboru jednotlivé členy rady kooptovat z náhradníků zvolených členskou schůzí. Při kooptaci se v zásadě dodržuje pořadí náhradníků stanovené při volbě členskou schůzí. V odůvodněných případech lze udělat výjimku.

Předseda řídí činnost rady, v nepřítomnosti ho zastupuje jednatel nebo pověřený člen rady. Rada zasedá dle potřeby, nejméně 6x ročně. Zasedání rady svolává jednatel. Rada je usnášení schopná, je-li na jejím zasedání přítomno alespoň sedm členů. Rada činí svá rozhodnutí prostou většinou všech členů.

Rada stanovuje termíny pro konání řádné i mimořádné členské schůze.

Rada provádí sčítání hlasů po hlasování per rollam.

Rada připravuje návrh rozpočtu Sdružení a předkládá ho ke schválení členské schůzi.

Rada schvaluje, v období mezi konáním členských schůzí, rozpočtová opatření, která jsou v rámci kapitoly přesuny mezi jednotlivými položkami rozpočtu. O této změně informuje rada na nejbližším jednání členské schůze.

Rada schvaluje, v období mezi konáním členských schůzí, rozpočtová opatření, které vyplývají ze schválených investičních akcí sdružení. O této změně informuje rada na nejbližším jednání členské schůze.

Rada **projednává** a schvaluje roční účetní závěrku sestavenou k 31.12. běžného roku v souladu se zákonem o účetnictví a prováděcími právními předpisy. **Součástí projednání je i rozhodnutí o vypořádání dosaženého hospodářského výsledku (zisku nebo ztráty).**

Ve výlučné působnosti rada Sdružení rozhoduje na valné hromadě dceřiné společnosti SONO PLUS, s.r.o. nebo při výkonu působnosti valné hromady této dceřiné společnosti jediným společníkem a dále též ve výlučné působnosti rada Sdružení rozhoduje o pověření člena rady dle bodu 5, čl. V. stanov Sdružení. Rada může přijmout rozhodnutí ve výlučné působnosti pouze dvěma třetinami všech svých členů, vyjma rozhodnutí o schválení řádné účetní závěrky, kterou schvaluje prostou většinou svých členů.

c) **Statutární orgán** se skládá z dvou osob a to z předsedy rady a jednatele. Statutární orgán jedná za Sdružení navenek tak, jak určují tyto stanovy. Statutární orgán má podpisový vzor k účtu Sdružení.

Statutární orgán rozesílá jménem rady pozvánky na členské schůze. Jeho činnost podléhá kontrolní pravomoci kontrolního výboru. Statutární orgán je pověřován výkonem činností pro radu. Jednatel je do funkce schválen radou na návrh předsedy. Pokud není jednatel členem rady, účastní se zasedání rady s hlasem poradním.

Předseda rady a jednatel společně připravují a zajišťují podklady pro jednání rady. Na pokyn rady připravují a zajišťují podklady pro zasedání členské schůze. Vedou seznam členů Sdružení, kontrolují placení členských vkladů a příspěvků členů Sdružení. Statutární orgán vede a odpovídá za účetnictví Sdružení.

Předseda zajišťuje zveřejnění zápisu o výsledku hlasování per rollam a přijatá usnesení z tohoto hlasování na webových stránkách Sdružení.

Jednatel zajišťuje běžné provozní záležitosti při hospodaření Sdružení, včetně inventarizace majetku svěřeného Sdružení, odpovídá Radě za provozní činnost pověřených právnických osob. Jednatel svolává zasedání rady dle schváleného harmonogramu jejího zasedání.

d) **Finanční výbor** je pětičlenný. Pro skončení výkonu funkce platí obdobné jako pro členy ostatních orgánů, kteří jsou do funkcí voleni. Ke svému jednání se schází podle potřeby. Jednání svolává a řídí předseda výboru nebo jiný určený člen výboru. Výbor při jednání rozhoduje většinou hlasů přítomných členů, k platnému usnesení výboru je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů výboru. O průběhu jednání výboru a hlasování pořizuje určený člen výboru zápis, jehož součástí je usnesení výboru podepsané předsedou a listina přítomných. Zápisy z jednání výboru předávají předsedové předsedovi Rady nebo jednatele Sdružení, který zajistí jejich zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání Rady, případně členské schůze.

Finanční výbor:

- se vyjadřuje k návrhu rozpočtu Sdružení, rozpočtovému provizoriu, rozpočtovým opatřením a rozpočtovému výhledu,
- zaujímá stanovisko k závěrečnému účtu,
- se vyjadřuje k materiálům projednávaným v Radě, z hlediska finančních požadavků
- vyjadřuje se k poskytnutí a přijetí půjčky, vzdání se práva a prominutí pohledávky a zastavení majetku,
- provádí kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky Sdružení,
- **přezkoumává účetní závěrku Sdružení a o výsledku kontroly informuje Radu a členskou schůzi,**
- **vyjadřuje se k rozdělení zisku v návaznosti na své vyjádření dává členské schůzi Radě doporučení ke schvalování vypořádání hospodářského výsledku a k rozdělení disponibilního zisku. (pozn. přesun z kontrolního výboru)**
-

e) **Kontrolní výbor** je orgánem členské schůze, který dohlíží mezi zasedáními členské schůze na činnost Sdružení. Výbor tvoří pět členů, kteří si bezprostředně po volbě zvolí svého předsedu. Předseda řídí činnost výboru a je jeho mluvčím. Členem kontrolního výboru může být pověřený zástupce obce, který je členem zastupitelstva této obce. Členství v kontrolním výboru se neslučuje s členstvím v jiném orgánu Sdružení. Při zániku funkce člena výboru se doplňuje tento orgán náhradníkem kooptací.

Volební období je čtyřleté. Volební období členů kontrolního výboru končí nejpozději šest měsíců po skončení komunálních voleb, do té doby musí členská schůze jmenovat nové členy, včetně

nového náhradníka. Člen kontrolního výboru může být z funkce odvolán nebo se může své funkce písemně vzdát předsedovi kontrolního výboru. Kontrolní výbor se při své činnosti řídí výhradně pokyny členské schůze.

V souvislosti se svými nálezy navrhuje členské schůzi přijetí opatření. K zajištění této své pravomoci má kontrolní výbor právo doplňovat program jednání členské schůze do doby odeslání oznámení o jejím konání členům Sdružení. Členové kontrolního výboru jsou oprávněni nahlížet do veškerých dokladů Sdružení a kontrolují průběžně jejich zákonnost a správnost.

Kontrolní výbor dále projednává a řeší spory mezi Sdružením a členy a dále též mezi jednotlivými členy Sdružení. Podání stran se doručuje předsedovi kontrolního výboru. Sporné strany jsou při projednávání sporu před výborem vedeny k uzavření smíru. Výbor spolupracuje při své činnosti vedoucí k získávání informací o okolnostech vzniku sporu s ostatními orgány, zejména pak s radou. Před kontrolním výborem mají všichni členové Sdružení postavení rovné. Sdružení zastupuje před výborem statutární orgán a jednotlivé členy Sdružení starostové. O jednání a rozhodnutí se pořizuje zápis. Zápis podepisuje předseda kontrolního výboru, případně pověřený člen výboru, pokud předsedal při projednávání sporu a starostové zúčastněných členů. Kontrolní výbor rozhoduje prostou většinou všech svých členů.

Předseda kontrolního výboru zastupuje Sdružení před soudem v řízení vedeném proti členu rady či statutárnímu orgánu v souvislosti s jeho činností v tomto orgánu Sdružení.

Všichni členové kontrolního výboru mají povinnost se účastnit členské schůze, na kterou musí být pozváni obdobně jako členové Sdružení. Kontrolní výbor svolává mimořádnou členskou schůzi, pokud rada nesvolala řádnou členskou schůzi v termínu, o kterém informovala na členské schůzi nebo pokud rada nesvolala mimořádnou členskou schůzi do 60 dnů od žádosti oprávněné části členů Sdružení. Členové kontrolního výboru vykonávají své kontrolní pravomoci a rozhodují vždy většinou všech členů.

X.

Hospodaření Sdružení

1. Sdružení je samostatnou účetní jednotkou a proto je povinno vést účetnictví v souladu s platnými předpisy České republiky. Sdružení hospodáří podle schváleného rozpočtu. Sdružení spravuje svůj majetek a svěřený majetek členů a hospodáří s ním. Vedle vkladu a příspěvků členů vzniká příjem Sdružení též z vlastní činnosti Sdružení. Majetek Sdružení je vytvářen vlastní činností Sdružení a Sdružení s ním hospodáří podle zákona č. 250/2000 Sb.

2. Účetní období - první účetní období počalo zápisem do Registru sdružení a skončilo dnem 31. prosince 1994. Každé další účetní období je totožné s kalendářním rokem.

3. Účetnictví Sdružení - sdružení účtuje v soustavě podvojného účetnictví způsobem odpovídajícím příslušným obecně závazným předpisům. Sdružení vede účetnictví o stavu a pohybu majetku, o svých příjmech a výdajích, o svých nákladech a výnosech v rozdělení na hlavní a vedlejší hospodářskou (ekonomickou) činnost.

Návrh rozpočtu a vyúčtování hospodaření za uplynulý kalendářní rok musí být zveřejněn na úřední desce obcí a měst, které Sdružení vytvořily, a v elektronické podobě způsobem umožňujícím dálkový přístup, nejméně po dobu 15 dnů před projednáváním na členské schůzi.

4. Hospodaření Sdružení je každoročně prověřováno auditem.

XI. Zánik Sdružení

Zánik členství ve sdružení

1. Sdružení může zaniknout:

a) z rozhodnutí členské schůze o ukončení podnikání Sdružení s právním nástupcem či likvidací bez právního zástupce. Sdružení může zaniknout též rozhodnutím členské schůze o

sloučení Sdružení s jiným subjektem či subjekty.

b) skončením odpovědnosti za skládku, a to 30 let po ukončení provozu skládky, nebude-li stanoveno právními předpisy jinak.

Sdružení zaniká výmazem z Registru sdružení u příslušného orgánu či registru, který dle zákona uvedený registr nahradí.

Před zánikem Sdružení musí být majetek Sdružení zcela rozúčtován. Rozúčtování majetku schvaluje členská schůze.

2. Členství za trvání Sdružení může zaniknout:

- a) vystoupením člena,
- b) vyloučením člena Sdružení,
- c) zánikem právní subjektivity člena Sdružení.

Člen může ze Sdružení vystoupit na základě jeho žádosti, která ke své účinnosti musí mít formu právoplatného usnesení zastupitelstva členského subjektu. Účinnost vystoupení nastává vždy k 31. 12. roku, ve kterém byla žádost doručena statutárnímu orgánu Sdružení.

Vyloučení člena Sdružení je výjimečný způsob zániku členství. Vyloučit člena je možné rozhodnutím rady pouze z důvodu z prodlení delšího jak 60 dnů se zaplacením členského příspěvku, nebo za zvlášť hrubé porušování povinností člena sdružení. Za zvlášť hrubé porušování povinností se považuje opakovaná neomluvená neúčast člena na členských schůzích. Rozhodnutí rady je prozkoumatelné kontrolním výborem, který rozhodnutí buď potvrdí, nebo pozastaví či zruší. Členská schůze může schválit vyloučení člena pro prokázané jednání proti zájmu Sdružení či též může schválením rozhodnout vyloučení člena za zvlášť hrubé porušení stanov Sdružení. O tom, zda se jedná o zvlášť hrubé porušení stanov, v tomto případě rozhoduje členská schůze. Členství zaniká vždy k 31. 12. roku, kdy bylo o vyloučení s konečnou platností rozhodnuto. V případě vystoupení i vyloučení člena ze Sdružení trvá příspěvková povinnost až do ukončení členství.

Při všech způsobem zániku členství za trvání Sdružení má bývalý člen nárok na vrácení vstupního poplatku nebo finančního vypořádání v hodnotě jeho vstupního poplatku či vkladu zakladatele (rozhodující je datum přijetí za člena Sdružení). Při zániku Sdružení má člen kromě nároku v předešlé větě uvedeného též nárok na majetkové vypořádání se Sdružením v podobě členskou schůzí schváleného podílu na likvidačním zůstatku. Podkladem pro stanovení podílu na likvidačním zůstatku je vždy ocenění majetku, který Sdružení vlastní ke dni schválení rozhodnutí zániku Sdružení. Podíl člena na likvidačním zůstatku se stanovuje pomocí koeficientu, který je vytvořen zohledněním počtu obyvatel člena Sdružení k 31. 12. předchozího kalendářního roku s přihlédnutím k počtu celých kalendářních roků účasti člena ve Sdružení. Před předložením členské schůzi ke schválení podíly jednotlivých členů schvaluje rada a kontrolní výbor na společném zasedání. Po zániku členství za trvání Sdružení bude bývalému členu vrácen splacený vklad člena do 60 dnů po schválení roční účetní závěrky členskou schůzí. Na nárok člena na vrácení vstupního poplatku či vkladu zakladatele a na podíl člena na likvidačním zůstatku jsou započitatelné veškeré splatné pohledávky Sdružení za tímto členem. I po skončení členství člena za trvání Sdružení odpovídá tento člen za závazky Sdružení vzniklé do doby ukončení jeho členství ve Sdružení.

XII.

Závěrečná ustanovení

1. Všichni členové Sdružení se přistoupením ke stanovám Sdružení zavazují společně financovat monitoring a další činnosti k prověření možnosti znečištění životního prostředí po skončení skládkování. Financování této činnosti bude zajištěno v souladu se smlouvou o založení Sdružení.
2. Změnu stanov lze provést písemným dodatkem nebo v případě více změn též úplným zněním stanov se zahrnutím schválených změn.
3. Toto úplné znění stanov Sdružení obcí pro nakládání s odpady bylo schváleno řádnou členskou schůzí dne 29.11.2022, usnesení ČS/listopad2022/ k bodu 9 (hlasování Pro 73, Proti 0, Zdržel se 0).

Za SDRUŽENÍ OBCÍ PRO NAKLÁDÁNÍ S ODPADY:

předseda Rady Ing. Petr Medáček